附件1

**操作步骤**

**招聘会报名流程：①注册/登录；②发布职位；③招聘会报名。**

1. **注册/登录：**

企业用户可通过省统一身份认证登录个人账号。

1. 进入平台官方网站后（<https://kfqrc.sxjz.gov.cn>），点击右上角“**登录**”按钮。

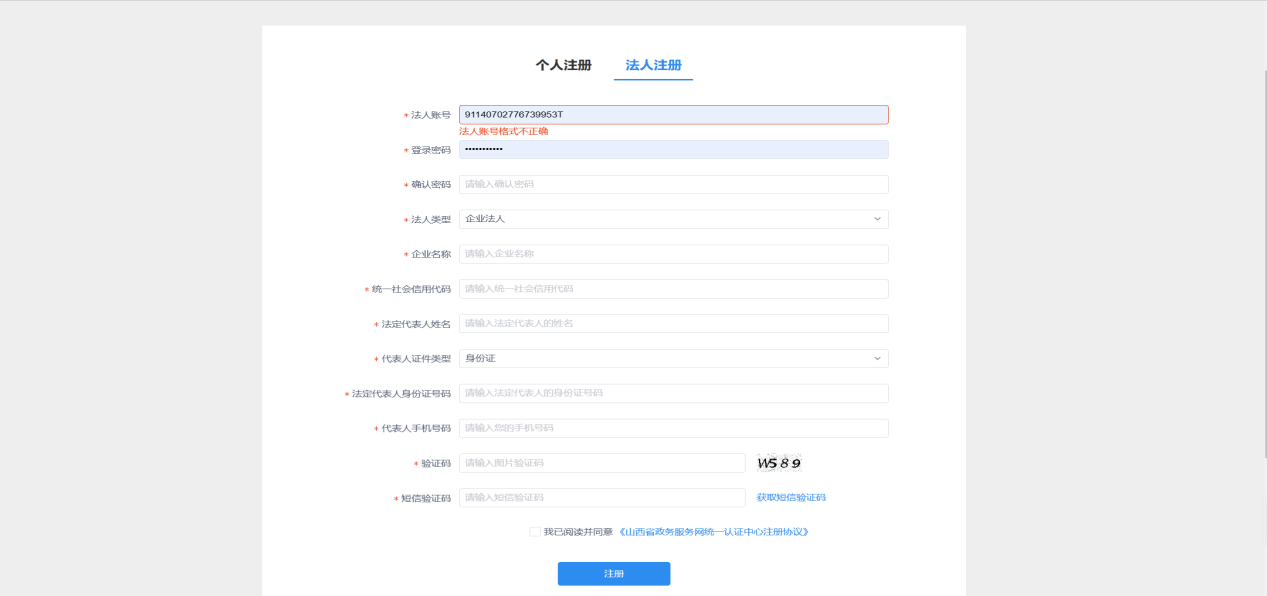


1. 页面跳转至“**山西省政务服务网统一认证中心**”，选择“**法人登录**”，通过企业统一社会信用代码完成账号登录 。（该网站为官方认证山西省政务服务平台网站）



如果尚未完成省统一身份认证账号注册，请先完成账号注册。





信息填写完毕之后点击“**注册**”，即账号注册成功，跳转回登录界面。

1. 企业登录成功后，页面跳转回“**示范区晋中开发区人才交流服务平台**”，并在上方弹窗提醒“**登录成功**”，同时右上角个人状态变更为“**您好，\*\*\*公司**”。



1. **发布职位：**
2. 企业登录之后点击右上角“**您好，\*\*\*”**，进入企业主页面；



1. 在企业主页用户点击“**职位管理**”；



1. 在职位管理里点击“**发布新职位”**，用户填写完整所有信息之后，点击“**提交操作”**，用户即发布职位成功。



1. **招聘会报名：**
2. 企业登录成功后，点击主页面“**招聘会**”;



1. 进入招聘会后，点击“**在线预约**”，即进入招聘会详情页面；



C）→进入招聘会详情页后，点击“**在线预约**”；上传企业的**营业执照**和**招聘简章**，选择参与招聘会的相关职位；





d)→点击“**提交**”，上方则显示“预约成功”，即招聘会报名成功。

